ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI RIMINI

Codice fiscale 91043960409

CORSO D'AUGUSTO 108 - 47921 RIMINI RN

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLA GESTIONE RELATIVA AL BILANCIO CHIUSO IL 31/12/2022

Cari Colleghi,

Vi sottoponiamo all'approvazione il **bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022**, predisposto nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e dei principi contabili, che trova riscontro nelle scritture contabili dell'Ente, regolarmente tenute a norma degli art. 2214 e 2220 del Codice Civile. Gli importi sono arrotondati all'unità di euro.
La presente relazione illustrativa è parte integrante della nota integrativa.

Il fascicolo relativo al consuntivo 2022 è costituito dai seguenti documenti:

a) Bilancio, composto da:
   i. b.1 Stato Patrimoniale e Conto Economico;
   ii. b.2 Nota Integrativa con Relazione illustrativa sulla gestione del bilancio chiuso al 31/12/2022;
b) Rendiconto Finanziario (Entrate ed Uscite);
c) Situazione Amministrativa;
d) Prospetto di Concordanza;
e) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;
f) Relazione del Revisore Legale.

Ciascuno dei suddetti documenti, redatti ai sensi delle normative vigenti, rispecchia i dati risultanti dalla contabilità e, complessivamente, i prospetti sono in grado di fornire una corretta rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ordine.

Tutte le uscite sono state impegnate in coerenza con le variazioni deliberate, senza che si siano verificate situazioni o fatti, anche potenziali, che abbiano messo, o possano mettere, in discussione l'equilibrio di gestione dell'Ente.
Nell'esercizio 2021 si è realizzato il completamento del progetto della "Casa delle Professioni", inerente al trasferimento della sede dell'Ordine, congiuntamente con altri Ordini professionali, all'interno di locali resi disponibili dalla Provincia di Rimini, e nel corso dell'esercizio 2022 si sono sostenute le ultime uscite per investimenti conseguenti il trasferimento già precedentemente autorizzate dall'Assemblea degli Iscritti che hanno ovviamente inciso sull'utilizzo dell'avanzo delle gestioni precedenti.
Nel corso del 2022 si è tenuto il concorso per l'assunzione del secondo dipendente, dopo le dimissioni inaspettate del 2021, e nelle more, si è utilizzato del personale iterinale il cui costo straordinario ed imprevedibile ha ovviamente gravato l'esercizio.
Inoltre sempre nel 2022 si sono definite di comune accordo con il dipendente storico

gli adeguamenti retributivi e del fondo incentivante/fondo trattamento accessorio dal 2003 al 2020.
Infine l'adeguamento inflattivo del fondo di fine rapporto già accantonato ha pesato sull'accantonamento della quota di TFR dell'esercizio.
Tutti questi importanti processi di cambiamento, portati a termine dal Consiglio con estremo impegno e soddisfazione nell'esercizio, hanno inciso sull'utilizzo dell'avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti.
Tali eventi di natura straordinaria e di ampia portata sono da ritenersi non ripetibili nei prossimi esercizi.

I documenti sottoposti alla Vostra approvazione sono:

lo **Stato patrimoniale** che fotografa la situazione patrimoniale dell'Ordine alla data del 31/12/2022 comparata con la situazione al 31/12/2021.
In esso, relativamente all'anno 2022, vengono rappresentate:

- le attività, per complessivi € 231.184, costituite da:
    - beni di proprietà materiali ed immateriali, per € 3.899, relativi alle macchine d'ufficio, mobili ed arredi, software e altri oneri pluriennali al netto degli ammortamenti;
    - la partecipazione nella "Fondazione RPT Rimini" per € 762;
    - crediti vantati nei confronti degli iscritti, per € 29.269;
    - altri crediti per € 2.177;
    - le disponibilità bancarie, per € 195.078;
- le passività, per complessivi € 67.081, rappresentate da debiti derivanti da:
    - TFR, che ammonta ad € 51.783;
    - Obblighi verso fornitori, Erario, Istituti previdenziali, ed altri, per € 15.298;
- Le riserve esistenti al 31/12/2021 di € 195.543;
- Il disavanzo d'esercizio di € 31.440.

Il **Conto economico**, redatto secondo principi di competenza e prudenza, indica le modalità con cui si è formato il risultato dell'esercizio.

Sostanzialmente lo rappresenta come differenza tra "**Valore della produzione**", e "**Costi della Produzione"**, a cui è aggiunto il risultato della "**Gestione finanziaria**", positivo per € 446.

Il Valore della produzione", pari ad € 177.324 (in diminuzione rispetto alla somma di € 180.075 del precedente esercizio, per effetto principalmente delle minori entrate varie), è costituito da:

- quote d'iscrizione versate dagli iscritti, computate complessivamente € 171.760,
- altri proventi, derivanti dall'attività dell'Ordine per € 5.564;

I "**Costi della Produzione**", pari ad € 209.210 (in aumento rispetto l'importo di € 188.556 del precedente esercizio), sono rappresentativi di tutte le spese fisse necessarie al funzionamento dell'Ordine, quali acquisti di beni di consumo, per € 2.626 (contro € 2.714 del 2021), spese per servizi, pari ad € 76.853 (contro € 79.955 del 2021), spese per il godimento di beni di terzi, per € 21.850 (contro € 16.614 del 2021), spese per il personale, per € 90.390 (contro € 69.528 del 2021), ammortamenti, per € 12.096 (contro € 15.653 del 2021), oneri diversi di gestione, per € 5.444 (contro € 4094 del 2021), il tutto in funzione delle politiche

di indirizzo decise dal Consiglio e sottoposte all'Assemblea in sede di Bilancio Preventivo.

La "**Nota integrativa"** spiega i criteri seguiti per la redazione del bilancio, ed illustra in dettaglio la composizione delle voci.

Il "**Rendiconto finanziario**" mostra nel dettaglio la gestione finanziaria delle entrate e delle uscite dell'Ente.

È suddiviso in varie colonne che evidenziano:

- le previsioni, così come risultanti dal bilancio preventivo approvato nell'Assemblea del 11.11.2021, e le variazioni deliberate dal Consiglio nel corso del 2022, di cui viene data evidenza analitica nel "Prospetto variazioni al preventivo finanziario" (all.1);
- le entrate accertate (somme accertate) e le uscite impegnate (somme impegnate), cioè le entrate e le uscite di competenza del periodo, suddivise tra quelle pagate e da pagare, oltre l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale di € 31.852;
- le differenze sulle previsioni definitive, che evidenziano maggiori entrate accertate per € 3.580, e minori uscite impegnate per € 9.152.
- la gestione di cassa.

L'esame analitico del documento consente di svolgere le considerazioni che seguono.

RENDICONTO FINANZIARIO ENTRATE (TOTALE € 227.692)

- **Entrate Correnti (cod. 01) -** ammontano ad **€ 171.760** (di cui € 5.980 da riscuotere), con un incremento di € 758 rispetto alle previsioni, sono principalmente relative a:

  quote degli iscritti, la cui quota annuale è fissata in € 230 (in merito al numero degli iscritti si precisa che nel 2022 sono state registrate 21 cancellazioni); nel computo del contributo degli iscritti è compreso il pagamento della quota ridotta di € 50 riservato a una neo mamma.

  Contributo di n. 21 nuovi iscritti, che hanno pagato una quota differenziata a scalare, da € 230 a € 100, in funzione del periodo di decorrenza dell'iscrizione all'Ordine, come da delibera del 19 febbraio 2008.

  Al 31/12/2022 risultano iscritti all'Ordine n. 732 colleghi**,** di cui 6 sospesi in quanto morosi. Nel corso dell'esercizio, n. 21 sono state le nuove iscrizioni, n. 21 le cancellazioni.

- **Entrate Diverse (cod. 03) -** sommano **€ 5.804** (di cui € 2.600 da riscuotere), e sono relative principalmente a:

  Interessi attivi Bancari (cod. 3.2.1), per **€ 446**, relativi agli interessi maturati ed accreditati o da accreditare sul c/c.

Rilascio Visti (cod. 3.3.3), per circa **€ 300**, relativi ai diritti percepiti in misura pari al 2% sulle parcelle presentate per l'opinamento.

Timbri (cod. 3.3.4), per **€ 410,** entrate percepite per il rilascio di timbri.

Certificati di Iscrizione (cod. 3.3.5), pari ad **€ 448.**

Rimborsi Commissioni quote (cod. 3.3.10), per **€ 4.200,** riferiti ai rimborsi per le spese di riscossione delle quote di iscrizione all'Ordine.

Altri Rimborsi di Anticipazioni (cod. 04) per **€ 180.**

RENDICONTO FINANZIARIO USCITE (TOTALE € 227.692)

Il rendiconto finanziario delle uscite è costituito dalle seguenti voci di spesa:

SPESE CORRENTI, pari ad ***€ 190.715,*** comprensive di:

Spese Ordinarie di Funzionamento (cod. 11.01), che ammontano ad **€ 90.343,** pari al 47% delle spese correnti.

Nel dettaglio, le voci principali di spesa sono relative a:

- *Consulenze e collaborazioni (cod. 11.1.1), € 12.623,* relative a competenze ordinarie per pareri e assistenza legale, prestazioni dei consulenti del lavoro ed amministrazione, sito dell'ordine, sicurezza, gestione e trasparenza al portale web, privacy, revisore legale.
- *Fitti Passivi (cod. 11.1.5), € 21.850,* relative ai canoni corrisposti per l'utilizzo della sede dell'Ordine.
- *Spese assicurazioni (cod. 11.1.7), € 7.094,* relative alle polizze di copertura rischi generali e tutela legale per i Consiglieri dell'Ordine.
- *Assistenza software (cod. 11.1.12) € 5.378*, relative ai programmi per la gestione dell'Ordine e pagopa.
- *Quota Contributo a favore del Consiglio Nazionale (cod. 11.1.20), € 23.590*, che corrisponde alla somma delle quote, pari ad € 34 per ciascun iscritto, erogata al Consiglio Nazionale; il contributo di cui sopra, rappresenta il 15% della quota annuale d'iscrizione all'Ordine.
- *Quota Contributo Federazione (cod. 11.1.2), € 2.912*, che corrisponde alla somma delle quote, pari ad € 4 per ciascun iscritto, erogata alla Federazione Ordine Architetti P.P.C. Emilia Romagna; Il contributo rappresenta il 2% della quota annuale d'iscrizione.
- *Quota Contributo Archirì (cod. 11.1.24), € 7.000*, importo comprensivo del contributo istituzionale versato all'associazione Archirì nel corso del 2022.

***Oneri del personale (cod. 11.02), pari ad* € 83.942,** corrispondono al 44% delle spese correnti, e si riferiscono alle spese per il personale dipendente dell'Ordine e al lavoratore iterinale integrato in pianta organica dopo il concorso alla fine dell'anno 2022. Le spese del 2022 sono comprensive di poste straordinarie per arretrati del fondo incentivante per gli anni 2003 – 2020 spettanti al dipendente per € 2.670 e adeguamenti del CCNL per circa € 1.850 oltre contributi di legge.

Spese per Organi Istituzionali (cod. 11.03), per complessivi € 9.846 (meno € 3.763 rispetto le previsioni)***,*** sono pari al 5% delle spese correnti e si riferiscono a:

- *Rimborsi per viaggi e trasferte (istituzionali) (cod. 11.3.1), per € 2.582,* che appresentano i rimborsi corrisposti al Presidente e ai Consiglieri per l'attività istituzionale svolta per l'Ordine;
- *Spese di Rappresentanza (cod. 11.3.2), per € 463,* riferite alle spese sostenute per l'attività istituzionale del Consiglio.
- *Organizzazione manifestazioni (cene e pranzi Consiglio) (cod. 11.3.4,) per € 3.416,* relative alle spese del Consiglio nello svolgimento dell'attività Istituzionale.
- *Spese vive Consiglieri (cod. 11.3.8), per € 1.572,* relative al rimborso delle spese dei consiglieri.
- *Spese per Consiglio di Disciplina (cod. da 11.3.13 a 11.3.16)*, *per* complessivi *€ 1.691*, relativi alle spese per il funzionamento dell'Organismo.

Spese varie (cod. 11.04), € 1.139 relative a spese varie inerenti alla sede dell'Ordine.

Spese per imposte e tasse (cod. 11.05), € 5.444, riferite a Irap.

Spese in C/C Capitale, per complessivi *(cod. 12), che ammontano* ad € 18.880, e che comprendono***:***

Acquisto beni strumentali (cod. 12.2), per € 2.248 e Acquisto titoli e Altri investimenti (cod. 12.3), per € 10.234 relative alle ultime spese sostenute connesse con il mantenimento, trasferimento e completamento dei lavori della nuova sede dell'Ordine.

***Quiescenza personale (cod. 12.6),* € 6.398,** rappresenta la quota annua di accantonamento per il trattamento di fine rapporto (di cui € 3.757 per rivalutazione) dei dipendenti. Al 31/12/2022 il debito complessivo per TFR maturato ammonta ad € 51.783.

Spese in partite di giro (cod. 14), che pareggiano per **€ 18.096**, e si riferiscono alle ritenute d'acconto e alle altre trattenute di legge effettuate dall'Ordine sui compensi corrisposti a lavoratori autonomi e dipendenti, riversate all'Erario nei termini di legge, oltre all'IVA relativa alla normativa sullo "split payment".

La "**Situazione Amministrativa**", mostra la consistenza iniziale di cassa al 01.01.2022 pari ad € 223.492. Riporta in maniera sintetica il **totale degli incassi pari ad € 188.470** e dei **pagamenti pari ad € 216.885**, distinguendo la parte in c/competenza da quella in conto residui, arrivando alla consistenza di cassa di fine esercizio di € 195.077. Segue poi, per differenza, la gestione dei residui attivi, di complessivi € 31.445, e passivi, di € 67.080 che porta l'avanzo di amministrazione a fine esercizio ad € 159.442. Tale dato trova riscontro nella **"Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione"**.

Il "**Prospetto di Concordanza**", infine, riepiloga in maniera sintetica il risultato di amministrazione finale dell'Ente, pari ad € 159.442, suddividendolo nelle varie gestioni: di cassa € 195.077, residui attivi € 31.445, residui passivi € 67.080.

A completamento di questa premessa, si precisa che nella Nota Integrativa sono fornite le informazioni di raccordo tra il risultato di gestione, esposto nel Conto Economico, pari ad - € 31.440, e il risultato della gestione finanziaria, esposto nel Rendiconto finanziario, di - € 31.852.

Cari Colleghi,
si propone di approvare il rendiconto ed i relativi documenti a Voi presentati.

Il Tesoriere
arch. Gabriele Feligioni.